

Stanovy
dobrovolného svazku obcí „Ostružná“
se sídlem ve Velharticích

přijaté dle ust. § 46 odst. 2 písm. b), ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění

Účastníci smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí :

I. Základní ustanovení

1. Dobrovolný svazek obcí „Ostružná“ (dále jen svazek) byl založen Smlouvou o založení dobrovolného svazku obcí ze dne 10.1.2008 na zakládající členské schůzi zástupců členských obcí, konané dne 10.1.2008.
2. Podmínkou pro nabytí právní způsobilosti svazku je jeho zápis do registru dobrovolných svazků obcí vedeném Krajským úřadem Plzeňského kraje dle ust. § 20i a násl. zákona č. 40/1964 Sb. občanského zákoníku v platném znění.
3. Svazek je založen na dobu neurčitou

II. Název svazku, sídlo a jeho členové

1. Název svazku zní **Dobrovolný svazek obcí „Ostružná“**
2. Sídlo svazku: 341 42 Velhartice 134
3. Členy svazku jsou následující obce:

Obec: Velhartice IČO: 00256242 Adresa: 341 42 Velhartice 134, zastoupena starostou
ing. Pavlem Prosem

Městys Kolinec IČO: 00255688 341 42 Kolinec 28, zastoupena starostou
Mgr. Pavlem Princem
Obec: Mokrosuky IČO: 00573329 34201 Mokrosuky 66, zastoupena starostou
Ing. Václavem Matějkou

Obec: Chlistov IČO: 00573566 339 01 Chlistov 54, zastoupena starostou
Václavem Boučkem

III. Předmět činnosti

Dobrovolný svazek obcí „Ostružná“ vznikl za účelem

- realizace oprav místních komunikací v rámci Regionálního operačního programu Prioritní osa I dostupnost center, opatření 1.5. Opravy místních komunikací
- spolupráce při realizaci společných projektů v rámci dotačních programů
- zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů, přesahujících svým rozsahem a významem každou účastnickou obec
- hospodaření se společným majetkem svazku, zajištění jeho provozu a rozvoje

IV. Orgány svazku

Orgány svazku jsou :

- 1) Valná hromada
 - 2) předsednictvo
 - 3) předseda a místopředseda
 - 4) revizní komise
- 1) Valná hromada
 - a) valná hromada je tvořena statutárními zástupci členských obcí, u obcí nad 500 obyvatel dalším členem pověřeným zastupitelstvem dané obce. Členská obec může na základě písemného zmocnění pověřit svým zastupováním jinou osobu.
 - b) Každý člen svazku má váhu jednoho hlasu

- c) Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. V případě, že o to požádá alespoň třetina členů, musí být svolána také mimořádně, a to do 15 dnů od doručení takového požadavku předsedovi nebo místopředsedovi svazku
- d) Valnou hromadu svolává předseda svazku. V případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo nečinnosti místopředseda svazku
- e) Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku. Usnesení je platné, hlasuje-li pro něj prostá většina členů svazku
- f) Valná hromada je řídicím orgánem svazku a rozhoduje o všech záležitostech týkajících se činnosti, majetku a hospodaření svazku, zejména:
- schvaluje veškeré základní dokumenty a jejich změny
 - projednává a schvaluje rozpočet a účetní závěrku hospodaření svazku
 - se souhlasem zastupitelstev členských obcí rozhoduje o nabytí, prodeji, pronájmu a svěřením do správy majetku svazku
 - volí a odvolává předsedu svazku, místopředsedu svazku a revizní komisi
 - rozhoduje o veškerých organizačních změnách, včetně personálních
 - rozhoduje o udělení podpisových práv při styku s finančními ústavy
 - schvaluje přijetí nových členů
- g) Valné hromady se mohou (v souladu s § 52, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích) zúčastnit občané členských obcí. O termínu, čase a místě konání členské schůze musí být vyrozumění členskou obcí nejpozději 5 dnů před jejím konáním
- h) Ze schůze shromáždění pořizuje osoba pověřená zápis, který musí obsahovat
- a) datum a místo konání, počet přítomných členů
 - b) schválený program
 - c) přijatá rozhodnutí
 - d) návrhy, protinávrhy, námítky
 - e) zápis podepíše na příštím zasedání dva členové shromáždění, kteří byli účastníky zasedání
2. Předsednictvo
- a) Předsednictvo je tvořeno předsedou, jedním místopředsedou svazku, jedním členem svazku
 - b) Předsednictvo předkládá členské schůzi návrhy na změnu stanov, návrhy rozpočtu svazku, návrhy vyúčtování hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok, návrhy na způsob rozdělení výnosů či ztráty
 - c) Předsednictvo se při své činnosti řídí zásadami a usneseními schválenými členskou schůzí
3. Předseda
- a) Předseda je statutárním a výkonným orgánem svazku. Je volen ze statutárních zástupců členů svazku
 - b) Vůči třetím osobám předseda zastupuje svazek, v souladu s přijatými závěry členskou schůzí, buď samostatně nebo prostřednictvím zplnomocněného zástupce - místopředsedy svazku
 - c) Předseda nebo zmocněný člen podepisuje za svazek samostatně. Všichni tak činí tím způsobem, že k názvu nebo otisku razítka připojí svůj podpis. Ve styku s finančními ústavy je nutný vedle podpisu předsedy i podpis jiné pověřené osoby
 - d) Předseda svolává jednání členské schůze a připravuje program a podkladové materiály pro jednání
 - e) Předseda spolu s účetní svazku připravuje rozpočet, rozpočtové změny a účetní uzávěrku hospodaření svazku
 - f) Předseda zastupuje svazek vůči osobě, které by byl svěřen majetek svazku do správy
4. Revizní komise
- a) Revizní komise je složena ze statutárních zástupců členů svazku, má 3 členy, které volí členská schůze
 - b) Revizní komise provádí kontrolu hospodaření svazku, zejména:
 - sleduje dodržování plnění rozpočtu svazku
 - kontroluje správnost vedení účetnictví svazku a vedení pokladny
 - provádí ve spolupráci s účetní svazku a zástupci provozovatelů (uživatelů), inventarizaci veškerého majetku svazku
 - c) O své činnosti vyhotovuje průběžné zprávy včetně návrhů na opatření. Tyto předkládá k projednání členské schůzi
 - d) Členové revizní komise rozhodují ve shodě, případná rozdílná stanoviska budou uvedena v zápise komise.

V. Majetek a zdroje příjmů svazku

1. Majetek svazku je tvořen základním vkladem účastníků, kterým je: vstupní vklad členů, o jeho výši rozhodne členská schůze na svém jednání
2. Majetek svazku může být dále tvořen a doplňován
 - a) nově vytvořeným nebo darovaným majetkem nadobecního charakteru
 - b) jiným majetkem vhodným k plnění předmětu činnosti svazku
 - c) finančními vklady
3. Příjmy svazku tvoří
 - a) výnosy z finančního majetku
 - b) výnosy z movitého a nemovitého majetku
 - c) příspěvky a dary od třetích osob
4. Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem svazku. Mohou být použity jen k realizaci předmětu činnosti svazku tak, jak je vymezeno v těchto stanovách.
5. Podíl členů na majetku je určován vzájemným podílem počtu obyvatel
6. Svazek může svůj majetek, v zájmu jeho odborného provozování a zhotovování, svěřit do správy provozní společnosti nebo provozní organizaci či provozovateli)
7. Hospodaření svazku
 - a) Svazek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření se provádí do 3 měsíců po skončení kalendářního roku
 - b) Svazek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích k rozpočtům členských obcí nebo jiných svazků a provozních organizací. Účetnictví svazek zabezpečuje na základě pracovně právních (nebo obchodně právních) vztahů
 - c) Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý rok musí být vhodným způsobem zveřejněn v členských obcích, nejméně 15 dnů před projednáním na zasedání členské schůze, aby se k němu občané mohli vyjádřit
 - c) Závěrečný účet svazku předloží členská obec bezprostředně po jeho projednání v orgánu svazku svému zastupitelstvu.
 - d) Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi jsou oprávněni předseda svazku obcí, (místopředseda) a předsedou jmenovitě pověřené osoby.
 - e) K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje svazek běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy (místopředsedy a předsedou jmenovitě pověřenými osobami. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.

VI. Daňová agenda svazku

1. za agendu daně z příjmu a za případné další daňové agendy svazku je odpovědný předseda svazku. Ten také podpisuje veškerá daňová přiznání a další daňové písemnosti.
2. Zpracování veškeré daňové agendy může předseda svazku zadat na náklady svazku odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči svazku.

VII. Kontrola hospodaření svazku

1. Svazek je povinen dát přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok k tíži svých nákladů auditorem
2. Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok projedná valná hromada do 30.června následujícího roku a přijme opatření k nápravě nedostatků.

VIII. Členství a členské poměry ve svazku – vznik a zánik členství

1. Členství ve svazku
 - a) Členství zakladatelů ve svazku vzniklo podpisem Smlouvy o založení svazku. Další člen může přistoupit ke sdružení se souhlasem členské schůze, podpisem zakládacích listin svazku, na základě předchozího písemného souhlasu zastupitelstva přistupující obce.
 - a) Členství zaniká písemným prohlášením člena o vystoupení ze svazku a účinnosti nabývá dnem doručení usnesení zastupitelstva členské obce o rozhodnutí vystoupit ze svazku.
 - b) Členství zaniká také vyloučením ze svazku a ukončením činnosti svazku.
Vyloučení ze svazku lze použít při hrubém porušení stanov a povinností vyplývajících ze smlouvy o založení, např. při zcizení majetku svazku, protiprávním jednáním obce vůči svazku apod.
2. Každý člen svazku má právo
 - a) Jednoho hlasu při rozhodování členské schůze
 - b) Navrhovat opatření k naplňování cílů svazku

- c) Kontrolovat činnost svazku
 - d) Ukončit členství ve svazku
 - e) Užívat výhod daných kolektivním hospodařením s majetkem svazku
3. Každý člen svazku má povinnost
- a) Napomáhat podle svých možností plnění předmětu činnosti svazku minimálně v poměru svého podílu na majetku svazku
 - b) Podílet se na udržování a rozvoji majetku svazku
 - c) Zdržovat se takových činností, které by vedly k poškození oprávněných zájmů svazku nebo jeho jednotlivých členů. V případě porušení této povinnosti je tento člen povinen hradit vzniklé škody
 - d) Zveřejnit způsobem v místě obvyklým na svém území termín konání členské schůze svazku, návrh rozpočtu a závěrečný účet svazku

IX. Rozdělení zisku, úhrada ztrát, vypořádání podílů a likvidace svazku

1. Rozdělení zisku

Roční zisk z činnosti svazku se nerozděluje mezi jednotlivé členy. Zisk se použije na úhradu činnosti svazku a na rozvoj jeho majetku

2. Úhrada ztrát

Ztráty z činnosti jsou hrazeny z finančních rezerv svazku. Při jejich vyčerpání členským příspěvkem, o jehož výši rozhoduje členská schůze

3. Likvidace svazku

Svazek může zaniknout pouze převedením práv a povinností na jinou právnickou osobu se shodným předmětem činnosti nebo členskou obec při vystoupení ostatních členů ze svazku.

Svazek může zaniknout také tak, že vypořádá všechny své závazky a pohledávky, majetek rozdělí členům v podílech, které si ve stanovách určil, tj. vzájemným podílem podle počtu obyvatel. Poté může svazek požádat Krajský úřad o výmaz registru.

4. Vypořádání členských podílů

a) v případě vystoupení člena ze svazku a v případě likvidace svazku

- vypořádání se provede účetně na základě vstupní hodnoty movitého a nemovitého majetku.
- podíl na vloženém a nově vytvořeném nedělitelném majetku (movitém i nemovitém) se nevrací ale vyrovnává se finančně.

b) v případě likvidace svazku

- zisk a finanční rezerva se rozpouští podle průměrného provozu za poslední rok společného hospodaření svazku
- další nedělitelný majetek přechází na třetí osobu, přebírající práva a povinnosti za zrušený svazek.

X. Kontrola svazku členskými obcemi

1. Předmětem kontroly svazku členskými obcemi jsou veškeré činnosti svazku, práce orgánu svazku a dodržování všech ustanovení stanov a příslušných právních norem.

2. Ke kontrole dochází formou členství starostů v nejvyšším orgánu svazku.

3. Obce spolupracují s kontrolní komisí svazku. (Členy dozorčí rady mohou být členové zastupitelstev). Obce vyžadují od tohoto orgánu informace o kontrole hospodaření svazku.

3. Ke kontrole občanů členských obcí dochází způsobem stanoveným v čl.IV, odst.1 g)

XI. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek může být zrušen rozhodnutím dvoutřetinové většiny valné hromady a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být s likvidací nebo bez likvidace.

2. Při zrušení svazku bez likvidace musí veškeré závazky a práva svazku přejít na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku žádost ke Krajskému úřadu Plzeňského kraje o výmaz svazku z registru.

3. Svazek zaniká dnem výmazu z registrace u Krajského úřadu Plzeňského kraje

XII. Pravidla změn stanov

1. Stanovy svazku lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí dvoutřetinové většiny valné hromady.
2. Změny stanov musí mít písemnou formu, dodatky musí být pořadově očíslovány a stávají se nedílnou součástí stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám svazku je odpovědný předseda svazku.
3. Po změně stanov svazku a po schválení těchto změn valnou hromadou předá předseda jedno vyhotovení dodatku nejdéle do 15 kalendářních dnů Krajskému úřadu Plzeňského kraje. Tento dodatek nebo změnu připojí předseda svazku nebo jím pověřená osoba též k zápisu ze shromáždění a společně je rozešle členským obcím svazku.

XIII. Závěrečné ustanovení

1. Tyto stanovy se vydávají v počtu 7 výtisků s platností originálu. Každý člen svazku obdrží jeden výtisk, dále jeden výtisk bude uložen v dokumentaci svazku, dva výtisky obdrží Krajský úřad Plzeňského kraje.
2. Stanovy svazku podepisují starostové členských obcí na základě schválení stanov zastupitelstvy obce.
3. Stanovy nabývají na účinnosti na základě jejich projednání a schválení v zastupitelstvech členských obcí, dnem nabytí účinnosti je den přijetí návrhu posledním účastníkem stanov.

Ve Velharticích dne 22.1.2008

Podpisy starostů a otisk úředního razítka:

Obec: Velhartice IČO: 00256242
Starosta ing.Pavel Prosr

.....



Městys Kolinec IČO: 00255688
Starosta Mgr.Pavel Princ

.....



Obec Mokrosuky IČO: 00573329
Starosta Ing.Václav Matějka

.....



Obec Chlistov IČO : 00573566
Starosta Václav Bouček

.....

